



**แบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน
ตัวแทนออกของปฏิบัติพิธีการศุลกากร
ทางอิเล็กทรอนิกส์**

ทะเบียนรับเลขที่.....
สถานที่รับ.....
วันเดือนปีที่รับ.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ.....

ยื่นต่อ อธิบดีกรมศุลกากร ผ่าน ☐ ฝ่ายทะเบียนตัวแทนออกของ ส่วนทะเบียนและสิทธิพิเศษ
☐ สำนักงานศุลกากร.....
☐ ด่านศุลกากร.....

กรณีนิติบุคคล

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย).....
ประเภทของกิจการ ☐ บจก. ☐ บมจ. ☐ หจก. ☐ อื่น ๆ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)
☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ.๒๐)

กรณีบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่น ๆ
(ภาษาไทย) ชื่อ..... นามสกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิกเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล
ทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
- กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

มีความประสงค์จะขออนุญาตเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน ดังนี้ (ให้กรอกเฉพาะส่วนที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลง)

๑. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนชื่อนิติบุคคล / เปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล บุคคลธรรมดา (ระบุชื่อใหม่ที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)

☐ ชื่อผู้ประกอบการ (กรณีนิติบุคคล)

☐ ภาษาไทย.....

☐ ภาษาอังกฤษ.....

☐ ชื่อ และ/หรือ นามสกุล (กรณีบุคคลธรรมดา)

☐ นาย/ MR. ☐ นาง/ MRS. ☐ นางสาว/ MISS ☐ อื่น ๆ/ OTHERS.....

☐ (ภาษาไทย) ชื่อ..... นามสกุล.....

☐ (ภาษาอังกฤษ) ชื่อ..... นามสกุล.....

๒. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนที่อยู่ (ระบุที่อยู่ใหม่ที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)

ที่อยู่สถานประกอบการ/ ภูมิลำเนา เลขที่.....อาคาร.....

ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ ตำบล.....

เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

๓. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทุนจดทะเบียน (ระบุทุนจดทะเบียนปัจจุบัน)

ทุนจดทะเบียน

หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิกเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
- กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

๔. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนกรรมการ (ระบุชื่อและนามสกุลทุกรายที่ต้องการเพิ่มเติม และ/ หรือ ยกเลิก)

☐ **เพิ่มเติม กรรมการ**

๑. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
๒. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
๓. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

☐ **ยกเลิก กรรมการ**

๑. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
๒. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
๓. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

☐ **เปลี่ยนแปลง คำนำนานาม/ ชื่อ/ นามสกุล กรรมการ**

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อเดิม..... นามสกุลเดิม.....
 เปลี่ยนเป็น ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....

☐ **เปลี่ยนแปลง ที่อยู่กรรมการ**

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
☐ ที่อยู่ เลขที่.....อาคาร.....
 ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ ตำบล.....
 เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล
 ทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
 - กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

๕. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนพนักงาน/ ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ

(ระบุชื่อและนามสกุลทุกรายที่ต้องการเพิ่มเติม และ/ หรือ ยกเลิก)

☐ **เพิ่มเติม** พนักงาน/ ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ (ให้ใช้ **แบบแนบ ต.1** เพิ่มเติม)

๑. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... (๑๓ หลัก)
๒. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... (๑๓ หลัก)
๓. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... (๑๓ หลัก)

☐ **ยกเลิก** พนักงาน/ ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ

๑. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... (๑๓ หลัก)
๒. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... (๑๓ หลัก)
๓. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... (๑๓ หลัก)

หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
- กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

๖. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออก

(ระบุนำเข้าและข้อมูลผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออกทุกรายที่เพิ่มเติม และ/ หรือ ยกเลิก)

☐ **เพิ่มเติม** ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออกประเภทนิติบุคคล (ให้ใช้ แบบแนบ ต.3 เพิ่มเติม)

๑. ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออก เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _____ (๑๓ หลัก)

๒. ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออก เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _____ (๑๓ หลัก)

๓. ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออก เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _____ (๑๓ หลัก)

☐ **เพิ่มเติม** ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออกประเภทบุคคลธรรมดา (ให้ใช้ แบบแนบ ต.3 เพิ่มเติม)

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....

☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

☐ **ยกเลิก** ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออกประเภทนิติบุคคล

๑. ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออก เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _____ (๑๓ หลัก)

๒. ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออก เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _____ (๑๓ หลัก)

๓. ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออก เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _____ (๑๓ หลัก)

☐ **ยกเลิก** ผู้นำของเข้า – ผู้ส่งของออกประเภทบุคคลธรรมดา

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....

☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
- กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

๗. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

(ระบุชื่อและนามสกุลทุกรายที่ต้องการเพิ่มเติม และ/ หรือ ยกเลิก)

☐ **เพิ่มเติม** ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน (ให้ใช้ แบบแนบ ต.5 เพิ่มเติม)

๑. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
๒. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
๓. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

☐ **ยกเลิก** ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

๑. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
๒. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
๓. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

☐ **เปลี่ยนแปลง** คำนานนาม/ ชื่อ/ นามสกุล ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อเดิม..... นามสกุลเดิม.....
 เปลี่ยนเป็น ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....

☐ **เปลี่ยนแปลง** ที่อยู่ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ หนังสือเดินทาง ☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
☐ ที่อยู่ เลขที่.....อาคาร.....
 ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ ตำบล.....
 เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
 - กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

๘. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนธนาคารเพื่อการขอชำระอากร และ/ หรือ ขอคืนเงินอากร

(ระบุข้อมูลบัญชีธนาคารทุกบัญชีที่ต้องการเพิ่มเติม และ/ หรือ ยกเลิก)

☐ **เพิ่มเติม** ธนาคาร (ให้ใช้ แบบแนบ ต.6 เพิ่มเติม)

☐ เพื่อการขอชำระอากร

☐ เพื่อการขอคืนเงินอากร

☐ **ยกเลิก** ธนาคารเพื่อการขอชำระอากร

ธนาคาร..... สาขา.....

บัญชีเงินฝาก ☐ กระแสรายวัน ☐ ออมทรัพย์ เลขที่.....

☐ **ยกเลิก** ธนาคารเพื่อการขอคืนเงินอากร

ธนาคาร..... สาขา.....

บัญชีเงินฝาก ☐ กระแสรายวัน ☐ ออมทรัพย์ เลขที่.....

๙. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนผู้รับจ้างช่วงของตัวแทนออกของ

(ระบุรายชื่อและข้อมูลตัวแทนออกของผู้รับจ้างช่วงทุกรายที่เพิ่มเติม และ/ หรือ ยกเลิก)

☐ **เพิ่มเติม** ตัวแทนออกของผู้รับจ้างช่วงของตัวแทนออกของประเภทนิติบุคคล (ให้ใช้ แบบแนบ ต.7 เพิ่มเติม)

๑. ตัวแทนออกของ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

๒. ตัวแทนออกของ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

๓. ตัวแทนออกของ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

☐ **เพิ่มเติม** ตัวแทนออกของผู้รับจ้างช่วงของตัวแทนออกของประเภทบุคคลธรรมดา (ให้ใช้ แบบแนบ ต.7 เพิ่มเติม)

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

☐ **ยกเลิก** ตัวแทนออกของผู้รับจ้างช่วงของตัวแทนออกของประเภทนิติบุคคล

๑. ตัวแทนออกของ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

๒. ตัวแทนออกของ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

๓. ตัวแทนออกของ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

☐ **ยกเลิก** ตัวแทนออกของผู้รับจ้างช่วงของตัวแทนออกของประเภทบุคคลธรรมดา

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _ _ _ _ _ (๑๓ หลัก)

หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
- กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ต้องสมบูรณ์ทุกประการ และขอให้พิจารณาอนุญาตเปลี่ยนแปลง
ข้อมูลทะเบียนเพื่อปฏิบัติพิธีการศุลกากรต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ยื่นวันที่.....



ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ยื่นวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ยื่นวันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่

คำสั่ง

.....
.....
.....

☐ อนุญาต ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่

วันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่.....

หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล
ทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
- กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทางแพ่งและ/หรือทางอาญา